

I.IDENTIFICACION DEL EMPLEO	
NIVEL:	Técnico
DENOMINACION DEL EMPLEO:	Inspector de Tránsito y Transporte
CODIGO:	312
GRADO:	03
N. DE CARGOS:	1
DEPENDENCIA:	Secretaría General de Gobierno y Recurso Humano
CARGO DEL JEFE INMEDIATO:	Secretario General de Gobierno y Recurso Humano

II.AREA FUNCIONAL
Área de Desempeño: Secretaria General de Gobierno y Recurso Humano Área de Procesos: <ul style="list-style-type: none">• Vigilancia y Control

III. PROPOSITO PRINCIPAL
Planificar el servicio de transporte municipal en relación con el parque automotor, tarifas, cobertura del servicio.

IV.DESCRIPCION DE LAS FUNCIONES ESENCIALES
<ol style="list-style-type: none">1. Establecer el servicio de transporte publico accesible a todos los usuarios2. Controlar la competencia desleal de transporte turístico y especial3. Regular las tarifas del servicio público conforme a la normas vigentes4. Definir rutas y horarios para la prestación del servicio publico5. Imponer sanciones por infracciones al código de transito6. Regular la ocupación de vías y del espacio publico7. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente de acuerdo al nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

V. CONOCIMIENTOS BASICOS O ESENCIALES
<ul style="list-style-type: none"> • Constitución Política de Colombia. • Resolución de conflictos ley 640 de 2001 • Derecho Político. Artículos 216 y 218 de la C.P • Derecho probatorio. Ley 1437 de 2011 • Conocimiento del entorno socioeconómico • Código Nacional de Tránsito. • Código de Convivencia Ciudadana • Normatividad relacionada con espacios públicos, urbanismos, medio ambiente y Consumidor. • Relaciones personales • Normatividad vigente relacionada con el área de desempeño.

VI.COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES	
COMUNES	POR NIVEL JERARQUICO
<ul style="list-style-type: none"> • Orientación a Resultados. • Orientación al usuario y al ciudadano. Transparencia. • Compromiso con la Organización. 	<ul style="list-style-type: none"> • Experticia Técnica. • Trabajo en equipo. • Creatividad e Innovación

VII.REQUISITOS DE FORMACION ACADEMICA Y EXPERIENCIA	
FORMACION ACADEMICA	EXPERIENCIA
Título de Formación Tecnológica o Profesional en áreas jurídicas.	Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada.
ALTERNATIVAS	
FORMACION ACADEMICA	EXPERIENCIA
N/A	N/A